

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 58 г. Пензы

Рассмотрено на заседании МС
Протокол № 1 от 28.08.2017г.
Председатель МС _____
(Г.Н. Чекунова)

«Утверждаю»

Директор школы _____
Ю. Н. Щеглов

Приказ № 86\36-осн от 01.09.2017 г.

Одобрено
педагогическим советом школы
Протокол №1 от 29.08.2017 г.

**Положение о детском объединении
дополнительного образования
МБОУ СОШ №58 г. Пензы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Конвенцией о правах ребенка, Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБОУ СОШ №58 г. Пензы.

1.2. Положение о детском объединении дополнительного образования МБОУ СОШ №58 г. Пензы, разработано в целях определения единых требований к созданию и функционированию детских объединений. Оно регулирует деятельность детских объединений школы.

1.3. Положение определяет примерное содержание деятельности детского объединения дополнительного образования, документации детского объединения, регламентирует права и обязанности ребёнка, обучающегося в объединении.

2. Задачи детского объединения дополнительного образования

Основное предназначение детских объединений дополнительного образования – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в интересах личности, общества, государства.

Основные задачи деятельности детского объединения дополнительного образования:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей и подростков;
- адаптация их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга.

Не допускается создание и деятельность детского объединения дополнительного образования, деятельность которого связана с политическими партиями, общественно-политическими и религиозными движениями и организациями.

3. Содержание деятельности детского объединения дополнительного образования

3.1. Основным содержанием деятельности детского объединения дополнительного образования является учебный процесс и воспитательные мероприятия, направленные на реализацию разработанной педагогом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программ.

3.2. Содержание учебной работы (основные теоретические знания и практические умения, и навыки; основные формы обучения; формы и сроки итоговых занятий) определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

3.3. Учреждение гарантирует использование воспитательного потенциала дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и включение учащихся в разнообразную, соответствующую их возрастным и индивидуальным особенностям деятельность, направленную на формирование у детей:

- гражданственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека;
- представлений о нравственности и опыта взаимодействия со сверстниками и взрослыми в соответствии с нравственными общепринятыми нормами, приобщение к системе культурных ценностей;
- трудолюбия, готовности к осознанному выбору будущей профессии, стремления к профессионализму, конкурентоспособности;
- экологической культуры, предполагающей ценностное отношение к природе, людям, собственному здоровью;
- эстетического восприятия окружающего мира, умения видеть и понимать прекрасное, потребности и умения выражать себя в различных доступных и наиболее привлекательных для ребенка видах творческой деятельности;

- организационной культуры, активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков, опыта руководства небольшой социальной группой и сотрудничества со сверстниками и взрослыми. коммуникативных умений и навыков, самоорганизации, проектирования собственной деятельности;
- физической культуры, навыков здорового образа жизни.

3.4. Основными формами массовых воспитательно-развивающих мероприятий являются творческие конкурсы, познавательные-игровые программы, театрализованные представления, спортивные соревнования различного уровня, выставки декоративно-прикладного творчества различного уровня, праздничные программы, посвященные календарным праздникам и торжественным датам, и др.

4. Организационные основы деятельности детского объединения дополнительного образования

4.1 Детское объединение дополнительного образования основано на принципах добровольности и свободы выбора учащихся.

4.2. В состав объединения могут войти все желающие, имеющие интерес и склонность к предлагаемому виду деятельности или предметному курсу.

4.3. В детские объединения принимаются дети и подростки в возрасте от 5 до 18 лет, желающие заниматься в объединениях данной направленности.

4.4. Объединение формируется и начинает свою деятельность с 1 сентября и действует в течение всего календарного года.

4.5. Количественный состав объединения и другие организационные условия определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой каждого конкретного объединения, Уставом МБОУ СОШ №58 г. Пензы, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами Сан ПиН, методическими рекомендациями Минобрнауки РФ. С целью дифференциации и индивидуализации обучения в учреждении может проводиться индивидуальная работа с учащимися.

4.6. Сроки и этапы обучения, количество учебных часов в неделю в детском объединении определяется в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

4.7. Требования к одежде учащихся и требования к учебным принадлежностям учащихся устанавливаются педагогом дополнительного образования в соответствии с направленностью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.8. Учащиеся обязаны своевременно приходить на занятия и подчиняться Правилам внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СОШ №58 г. Пензы установленным соответствующим локальным актом.

4.9. Родители учащихся детского объединения имеют право участвовать в работе детских объединений (посещать занятия с разрешения педагога, получать консультации педагога и др.).

5. Права и обязанности учащихся

5.1. Учащиеся имеют право:

- входить и выходить из состава объединения в течение учебного года;
- входить в состав других объединений;
- требовать к себе гуманного отношения со стороны педагога и других членов объединения;
- участвовать в подготовке и проведении коллективных дел и массовых мероприятий только по желанию;
- отстаивать своё мнение при обсуждении сценарных планов, положений, планов проведения мероприятий и т.д.;
- вносить и отстаивать свои предложения при обсуждении всех вопросов объединения.

5.2. Учащиеся не имеют права:

- унижать достоинство других людей (сверстников и взрослых);
- портить имущество и нарушать правила внутреннего распорядка учащихся;
- нарушать Устава МБОУ СОШ №58 г. Пензы

6. Организация управления детским объединением дополнительного образования

6.1. Руководит деятельностью объединения педагог дополнительного образования. Он имеет право привлекать учащихся в самоуправлению, т.е. избирать открытым обсуждением и голосованием из состава учащихся помощников (старост учебных групп). Педагог в своей работе подчиняется решениям Педагогического совета, приказам директора учреждения, распоряжениям зам. директора по ВР.

7. Документация детского объединения дополнительного образования

7.1. Основным документом детского творческого объединения является дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, определяющая своеобразную «стратегию» его работы на весь предусмотренный период обучения.

В дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе отражаются основные (приоритетные) концептуальные, содержательные и методические подходы к образовательной деятельности и её результативности, а также организационные нормативы работы детского объединения – продолжительность обучения, количество учащихся в группе, количество учебных часов в неделю и т.д.

7.2. Еще одним документом, регламентирующим работу детского творческого объединения, является учебный план работы детского объединения на учебный год.

Его цель – разработка конкретной «тактики» деятельности, учитывающей: возможности детей, тематику учебного года, организационные и содержательные приоритеты работы учреждения и детского объединения (теория, практика, контроль)

Общеобразовательная общеразвивающая программа и учебный план работы детского объединения дополнительного образования являются «открытыми» документами, т.е. учащиеся детского объединения и их родители имеют право ознакомиться с их содержанием.

7.3. В течение учебного года каждый педагог ведёт журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении – финансовый документ, отражающий выполнение программы (изучение всех учебных тем, выполнение учебной нагрузки, регулярность проверки результативности учебной деятельности, творческие достижения детей и т.д.), а также отработку педагогом недельной педагогической нагрузки.

Журнал является «закрытым» документом, т.е. с ним могут работать только педагог и административные работники учреждения. Журнал регулярно (ежемесячно) проверяется и подписывается заместителем директора по ВР.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 58 г. Пензы

Рассмотрено на заседании МС
Протокол № 1 от 28.08.2017г.
Председатель МС _____
(Г.Н. Чекунова)

«Утверждаю»

Директор школы _____
Ю. Н. Щеглов

Приказ № 86\36-осн от 01.09.2017 г.

Одобрено
педагогическим советом школы
Протокол №1 от 29.08.2017 г.

**Положение об
общеобразовательной общеразвивающей программе
дополнительного образования
МБОУ СОШ №58 г. Пензы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение МБОУ СОШ № 58 разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008, СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; письмо Минобрнауки России от 11.12.2006 г. №06 - 1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»; Уставом МБОУ СОШ №58 г. Пензы

1.2. Положение устанавливает требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в МБОУ СОШ №58 г. Пензы

1.2.1. Школа может реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (далее - Программы).

1.2.2. Содержание Программ и сроки обучения по ним определяются общеобразовательной общеразвивающей программой школы, разработанной и утвержденной учреждением.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

1.3.1. *Программа* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.3.2. *Учебный план* – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение часов по периодам обучения общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования

1.3.3. *Индивидуальный учебный план* – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

1.3.4. *Учащиеся* – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования.

1.3.5. *Образовательная деятельность* – деятельность по реализации общеразвивающих образовательных программ дополнительного образования.

1.3.6. *Аттестация* - выявление соответствия уровня полученных учащимися знаний, умений и навыков, прогнозируемым результатам программы.

1.3.7. *Классификация Программ школы*, основанная на выявлении творческого вклада педагогов дополнительного образования в процесс разработки программ:

- *примерные* (программы, получившие экспертную оценку на региональных и Всероссийских конкурсах авторских программ и методических пособий);
- *авторские* (программы, полностью разработанные одним педагогом дополнительного образования или коллективом авторов);
- *модифицированные* (программы, разработанные на основе примерных программ или чьих-то авторских);
- *экспериментальные* (программы, находящиеся в стадии разработки и апробации; срок разработки и апробации – 1 учебный год, после рассмотрения методическим советом школы Программа переходит в категорию авторских или модифицированных);
- *адаптированные* (программы, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья)

1.4. Программы, реализуемые в школе, должны соответствовать следующим направленностям: художественной, технической, естественнонаучной, социально-педагогической, туриско-краеведческой.

1.5. Реализуемые Программы могут иметь 3 уровня освоения: ознакомительный, базовый, углубленный.

1.6. Содержание Программ, сроки и формы обучения по Программам определяются самостоятельно педагогами дополнительного образования и ежегодно обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.6.1. В определении содержания Программы педагог руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся, их родителей (законных представителей) и общества.

1.6.2. Содержание Программ, реализуемых в школе, должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей детей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.7. Программы должны реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время (36 недель в год с учетом отпуска педагога дополнительного образования). Программы рассчитаны на объединения по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

1.7.1. Обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам может проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

1.7.2. Образовательный процесс организуется в соответствии с Программами; учебно-тематическим планом работы детских объединений дополнительного образования на текущий учебный год, которые утверждаются директором школы до 15 сентября.

1.7.3. Общеобразовательная общеразвивающая программа педагога дополнительного образования регламентирует организацию образовательной деятельности и определяет объем, порядок, содержание и реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в условиях конкретного учебного года.

1.8. Программы могут реализовываться школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.9. При реализации Программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, электронное обучение, а так же основанные на модульном принципе представления содержания Программы.

1.10. Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

1.12. При реализации Программ школа может проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

1.13. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия (самостоятельные), которые проводятся по группам или индивидуально.

1.14. Авторские программы должны иметь 2 рецензии: одну – по содержанию образовательной деятельности, другую – по педагогической целесообразности.

2. Функции Программы

- нормативная - документ обязательный для выполнения в полном объеме;
- целеполагания - определяет ценности и цели образовательной области;
- определения содержания образования - фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания) и степень их трудности;
- процессуальная - определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная - выявляет уровень усвоения элементов содержания, устанавливает принципы контроля, критерии оценки уровня приобретенных знаний, умений и навыков.

3. Структура Программы

3.1. Программа содержит:

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Актуальность программы
4. Нормативно – правовая база программы
5. Педагогическая целесообразность программы
6. Цели и задачи программы
7. Возраст учащихся
8. Сроки реализации
9. Формы занятий
10. Режим занятий
11. Результаты
 - Предполагаемый результат (планируемый результат)
 - *Метапредметные результаты*
 - *Личностные результаты*
 - *Предметные результаты*
12. Способы проверки результатов освоения программы
13. Формы промежуточной аттестации
14. Учебно-тематический план образовательной общеразвивающей программы
15. Содержание программ. Практика. Теория. Контроль.
16. Условия реализации программы.
17. Методическое обеспечение образовательного процесса.
18. Список литературы

3.2. Титульный лист Программы должен содержать следующие сведения:

- полное наименование учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название Программы;
- образовательная направленность;
- название города, в котором реализуется Программа;
- год создания Программы.

3.3. **Информационная карта Программы должна содержать:**

- сведения об учреждении;
- сведения об авторе (авторах) Программы;
- сведения об объединениях и педагогах дополнительного образования, работающих по Программе;
- возраст учащихся, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- основные характеристики Программы;
- сведения об участии в сетевом взаимодействии;
- сведения о рецензентах (для авторских Программ);
- наименование документа, на основании которого присвоен статус авторской Программы.

3.4. **Пояснительная записка.**

В тексте пояснительной записки к программе указывается:

- образовательная направленность Программы;
- нормативно-правовые документы, на основе которых создана Программа;
- актуальность и педагогическая целесообразность;
- отличительная особенность Программы от уже существующих программ данной направленности;
- цели и задачи;
- возрастной диапазон учащихся;
- объем и срок реализации Программы;
- особенности Программы реализуемых в рамках сетевого взаимодействия; режим проведения занятий;
- формы, методы и технологии организации образовательного процесса.

3.5. **Пояснительная записка** включает его краткое описание, цели и задачи, планируемые результаты.

3.6. **Учебный план** содержит наименование направленности количество часов по каждой теме с разбивкой их на теоретические и практические виды занятий; общее количество часов групповых и индивидуальных занятий (если они предусмотрены).

3.7 **Учебно - тематический план** составляется отдельно для каждого года обучения и оформляется в виде таблицы, которая включает названия, перечень разделов, тем.

Также в учебно-тематическом плане необходимо предусматривать часы, отведенные на:

- вводное занятие (введение в программу);
- концертную, выставочную или соревновательную деятельность;
- мероприятия воспитательного характера (воспитательный блок);
- итоговые занятия, отчетные и контрольные мероприятия.

3.8. Содержание программы дополнительного образования включает названия разделов и тем, которые должны соответствовать учебно- тематическому плану, краткое описание каждой темы занятия (теория, практика, контроль).

3.9. Ожидаемые результаты и способы их проверки представляют собой описание требований к знаниям, умениям и навыкам, которые должны приобрести учащиеся; компетенциям, которые должны сформироваться в процессе занятий по программе, а также систему отслеживания результатов освоения Программы, включающую в себя промежуточную и итоговую аттестацию.

3.10. Аттестация учащихся проводится с целью выявления соответствия уровня полученных учащимися знаний, умений и навыков ожидаемым результатам освоения Программы (*См. Положение о промежуточной аттестации учащихся*).

3.10.1. Промежуточная аттестация представляет собой оценку качества усвоения учащимися содержания какой-либо темы, раздела или блока программы.

Формы промежуточной аттестации (концерт, спектакль, итоговое занятие, собеседование, тестирование, анкетирование, зачет, защита творческих работ и проектов, конференция, конкурс, соревнование и др.) указываются в содержании программы.

3.10.2. Результатом обучения учащихся по Программе является: формирование компетенций, развитие способностей, объем знаний, умений и навыков, повышение престижа объединений, результативное участие учащихся в массовых мероприятиях различного уровня.

3.12. Методическое обеспечение учебного процесса может включать:

- описание учебных методических пособий для педагога и учащихся (дидактический, информационный, справочный материал на различных носителях, оборудование, специальную литературу и т. д.);
- материалы по индивидуальному сопровождению развития личностных результатов учащихся (методики психолого-педагогической диагностики личности, памятки для детей и родителей и т. п.);
- материалы по работе с детским коллективом (методики диагностики уровня развития коллективов, сформированности коллектива, сценарии коллективных мероприятий и дел, игровые методики).

Этот раздел может содержать методические рекомендации педагогическим работникам, обоснование методов организации образовательного процесса, самостоятельной работы учащихся, способов достижения необходимого результата, описание тех или иных заданий и упражнений.

3.13. В список основной и дополнительной литературы включается литература, используемая педагогом для подготовки учебных занятий и список литературы для детей и родителей

4. Рассмотрение и утверждение Программы

4.1. Программы рассматриваются на заседании методического совета, принимается решением педагогического совета и утверждается приказом директора.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 58 г. Пензы

Рассмотрено на заседании МС
Протокол № 1 от 28.08.2017г.
Председатель МС _____
(Г.Н. Чекунова)

«Утверждаю»

Директор школы _____
Ю. Н. Щеглов

Приказ № 86\36-осн от 01.09.2017 г.

Одобрено
педагогическим советом школы
Протокол №1 от 29.08.2017 г.

Положение
о правилах, обучения, перевода и отчисления
учащихся, посещающих объединения дополнительное
образование

Настоящие Правила регулируют порядок приема, обучения, перевода и отчисления между учащимися и МБОУ СОШ №58, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании приказа Министерством образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «О порядке организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава МБОУСОШ №58.

1. Прием на обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования

1.1. Прием в объединения 1-го года обучения производится до 15 сентября текущего года и определяется приказом по учреждению. Занятия в объединениях 2-го и последующих лет обучения начинаются с 1 сентября. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам учащиеся принимаются в соответствии с возрастной категорией, заявленной в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

1.2. Прием учащихся в объединения учреждения осуществляется на основании заявления совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и договора в письменной форме.

1.3. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение к заявлению прилагаются заключение психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида.

1.4. При приеме учащихся на обучение администрация учреждения знакомит их и их родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

1.5. Родители (законные представители) добровольно выражают свое согласие/несогласие на использование персональных данных при организации образовательного процесса.

1.6. В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения в основной состав.

1.7. В течение года возможен дополнительный прием учащихся на обучение при наличии свободных мест.

1.8. Учащийся считается принятым в объединение после издания приказа о приеме его на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Основанием для издания приказа являются заявления и учащихся или их родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

2. Организация обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования.

2.1. В МБОУ СОШ №58 реализует общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования в течение всего календарного года, включая каникулярное время, реализуя разнообразные формы работы с учащимися.

2.2. В учреждении ежегодно приказом директора утверждается перечень общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования следующих **направленностей**: техническая, художественная, естественнонаучная, социально-педагогическая, физкультурно – спортивная, реализуемых в учебном году.

2.3. Образовательная деятельность в МБОУ СОШ №58 осуществляется в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий в объединениях по интересам, сформированным в группы учащихся одного возраста или разновозрастные, являющиеся основным составом объединения (театр, студия, творческий коллектив и др.), а также индивидуально.

2.4. Каждый учащийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

2.5. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

2.6. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и определяется решением Педагогического совета в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями, а также с требованиями Сан-ПиН 2.4.4.3172-14.

2.7. При организации образовательного процесса допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

2.8. Реализуя дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, школа может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха учащихся, их родителей (законных представителей).

3. Прекращение образовательных отношений с учащимися по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования.

4.1. В период обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе учащийся или родитель (законный представитель) имеет право досрочно прекратить образовательные отношения, сообщив об этом педагогу дополнительного образования в форме письменного заявления в случаях:

- перехода в другую организацию дополнительного образования;
- смены места жительства;
- личного желания детей или родителей (законных представителей).

4.2. Отчисление учащихся утверждается приказом директора школы.

4.3. По итогам успешного завершения обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам директором издается приказ о завершении учащимся обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

4.4. Прекращение образовательных отношений по инициативе школы может осуществляться досрочно:

- при наличии медицинского заключения, не дающего возможность продолжить обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.6. Решение оформляется приказом директора учреждения.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 58 г. Пензы

Рассмотрено на заседании МС
Протокол № 1 от 28.08.2017г.
Председатель МС _____
(Г.Н. Чекунова)

«Утверждаю»

Директор школы _____
Ю. Н. Щеглов

Приказ № 86\36-осн от 01.09.2017 г.

Одобрено
педагогическим советом школы
Протокол №1 от 29.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной и итоговой аттестации
учащихся, посещающих объединения
дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся посещающих, объединения дополнительного образования МОУ СОШ №58 разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об учреждениях дополнительного образования детей, Устава школы.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа самостоятельно осуществляет текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся в объединениях дополнительного образования.

1.2. Данное положение устанавливает порядок и формы проведения, оформление результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования к оценке их знаний, умений и навыков.

1.3. Промежуточная и итоговая аттестация строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся в соответствии со спецификой деятельности объединений и периода обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения.

1.5. Настоящее Положение принимается на заседании МС, на педагогическом совете, утверждается приказом директора.

1.6. Целями текущего и промежуточного контроля являются:

- отслеживание роста познавательных интересов обучающихся, их стремления к знаниям, уровня владения тем или иным видом деятельности;
- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам образовательного компонента учебно – тематического плана, их практических умений и навыков. Соотнесение этого уровня с требованиями реализуемых образовательных программ;
- корректировка учебных программ по итогам промежуточного контроля по отдельным предметам;
- определение эффективности работы педагогического коллектива учреждения в целом и отдельных педагогов в частности;
- контроль выполнения дополнительных общеобразовательных программ и календарного учебного графика.

2. Формы аттестации:

- зачетное занятие;
- написание индивидуального творческого проекта;
- участие в выставках, фестивалях, конкурсах.

3. Порядок проведения текущего контроля

3.1. Текущему контролю подвержены учащиеся всех объединений школы.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами дополнительного образования.

3.3. Текущий контроль проводится в объеме изученного материала за соответствующий период времени.

3.4. Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, тематического планирования.

3.5. Формы текущего контроля отражены в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах дополнительного образования.

4. Порядок проведения промежуточного контроля

4.1. Промежуточному контролю подвержены учащиеся всех объединений школы.

4.2. Промежуточный контроль представляет собой мониторинговые тестирования, защиту проектов, собеседования, отчетные концерты, выставки.

4.3. От промежуточного контроля освобождаются учащиеся, регулярно показывающие стабильные отличные знания по предмету или занявшие призовые места в олимпиадах и конкурсах, соревнованиях различного уровня.

4.4. Промежуточный контроль осуществляется на основе требований к оценке знаний и навыков учащихся, определенных в дополнительных общеобразовательных программах.

4.5. Промежуточный контроль проводится в следующих формах: устные индивидуальные опросы, сочинения, итоговые работы программированного типа, контрольные лабораторные работы, защита проектов, тесты, соревнования на выполнение нормативов.

4.6. Учащиеся, успешно освоившие в полном объеме общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования учебного года, переводятся на следующий год обучения.

5. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации.

5.1. Промежуточная аттестация проводится без отметок, в графе журнала ставится «зачет».

5.2. Критерии оценки уровня обученности:

Критерии оценки уровня теоретической подготовки учащихся: Соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям, широта кругозора, свобода восприятия теоретической информации, развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

Критерии оценки уровня практической подготовки учащихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям, свобода владения специальным оборудованием и оснащением, качество выполнения практического задания, технологичность практической деятельности.

Критерии оценки уровня развития и воспитанности: культура организации практической деятельности, культура поведения, творческое отношение к выполнению практического задания, аккуратность и ответственность при работе, развитость специальных способностей.

5.3 Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся» и заносятся в журнал учета работы объединения.

5.4 В течение трех дней по окончании аттестации результаты доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.5 Протоколы (приложение 1) аттестации хранятся в МОУ СОШ № 58 г. Пензы в течение всего срока действия общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования.